# **MON ESPACE FAMILLE**

### DÉMARCHE POUR INSCRIRE MON ENFANT

RESTAURATION SCOLAIRE – TEMPS PÉRISCOLAIRES – MERCREDIS – EXTRASCOLAIRE (VACANCES)

MAIZIÈRES-LA-GRANDE-PAROISSE

## Table des matières

1.	Créer un compte	2
	Etape 1.1 : connectez-vous au portail de réservations	2
	Etape 1.2 : création du compte	3
2.	Réservations	5
	Etape 2.1 Vue Période	6
	Etape 2.2 Vue Agenda	7
	Etape 2.3 Quelques remarques :	7
3.	Mes actualités	7



### **1. C**RÉER UN COMPTE

### Etape 1.1 : connectez-vous au portail de réservations

Vous recevez un mail de la part de « monespacefamille.fr <u>ne-pas-repondre@monespacefamille.fr</u> » une fois le dossier retourné à l'accueil de loisirs « Les Galopins » - mail aux alentours du 26 juillet 2021 (Vérifier vos SPAMS)

Adhésion à un service sur monespacefamille.fr Boîte de réception ×



Bonjour TESTMP Marc,

Nous vous informons que vous pourrez dorénavant utiliser le service <u>monespacefamille.fr</u>, pour les services de la collectivité MAIRIE DE CASTELNAU DE GUERS, afin de réaliser vos démarches. Pour cela, rendez-vous sur <u>https://pl.jvsonline.fr/EspaceFamille</u>

Nous vous informons que vous pourrez dorénavant utiliser le service <u>monespacefamille.fr</u>, pour les services de la collectivité MAIRIE DE CASTELNAU DE GUERS, afin de réaliser vos démarches. Pour cela, rendez-vous sur<u>https://pl.jvsonline.fr/EspaceFamille/accueil/createAccount?activationCode=</u> <u>JZ580JXVHE&email=mpersonnazjob@gmail.com</u>

Pour toutes questions, merci de nous contacter au 04.67.98.13.61 ou par mail à <u>accueil@castelnau-de-</u> guers.com.

MAIRIE DE CASTELNAU DE GUERS 04.67.98.13.61

A bientôt,

Un service JVS-Mairistem

A réception du mail envoyé par mon espacefamille.fr, cliquez sur le lien du mail de ce type : <u>https://pl.jvsonline.fr/EspaceFamille/accueil/createAccount?activationCode=JZ58OJXVHE&email</u> <u>=mpersonnazjob@gmail.com</u>

ALSH « Les Galopins » - Maizières-La-Grande-Paroisse - Notice Utiliser Mon Espace Famille Page 2 sur 7

# Etape 1.2 : création du compte

Fréation de Compte	COMPTE FAMILLE RESPONSABLES ENFANTS
MAIRIE DE CASTELNAU DE GUERS	Nom de la famille *
Vous êtes sur le point de créer un compte pour accéder à l'espace famille afin de pouvoir réserver des prestations offertes par votre collectivité	Cette information sera utilisée pour le nom de votre foyer TESTMP
Pour cela, vous devez renseigner un certain nombre d'informations pour le traitement de votre	Adresse e-mail * Important: Il s'agira de votre identifiant de connexion,
demande. En cas de questions, vous pouvez contacter nos services à l'adresse suivante	conservez-le blen mpersonnaz]ob@gmail.com
accueil@castelnau-de-guers.com	Mot de passe *

### Vérifiez votre nom de famille et votre adresse e-mail, saisissez un mot de passe et confirmez-le.

Adresse e-mail *							
Important : Il s'agira de votre identifiant de connexion, conservez-le bien							
mpersonnazjob@gmail.com							
Mot de passe *							
Confirmez votre mot de passe *							

### Faites suivant.

COMPTE FAM	MILLE RESPONSABLES ENFANTS						
RESPONSABLE 1	RESPONSABLE 1						
RESPONSABLE 2 Civilité *							
	O Madame 🔍 Monsieur						
	Nom *						
	TESTMP						
	Prénom *						
Préc	édent Suivant <u>Annuler la création de compte</u>						

ALSH « Les Galopins » - Maizières-La-Grande-Paroisse - Notice Utiliser Mon Espace Famille Page 3 sur 7

ENFANTS DU FOYER						
Nom *		Prénom *				
TESTMP		Clara				
Nom *		Prénom *				
TESTMP		Guilhem				

Vérifiez toutes les informations concernant les responsables des enfants. Puis faites suivant.

Vérifiez les informations concernant vos enfants et cliquez sur « S'enregistrer ».





### **Bonjour Marc**,

Votre compte espace famille a bien été créé. Vous pouvez désormais accéder aux prestations proposées et effectuer des réservations.



J'ai oublié mon mot de passe

Vous n'avez plus qu'à cliquer sur Accéder à mon espace famille.

#### 2. Réservations

#### Cliquez sur « Mes réservations » pour accéder à vos réservations



Vous êtes, par défaut, en mode « Vue Période ». Vous pouvez choisir le mode « Vue Agenda » pour effectuer des réservations par période de plusieurs jours, semaines ou mois.



Si plusieurs de vos enfants sont inscrits, choisissez l'enfant concerné.

Etape 2.	1 Vue Période							
(←) → ♂ @	🛈 🔒 https://pl.jvso	nline.fr/EspaceF	amille/reservations/in	idex.php	90 9	% … ⊠ ☆ (	Q Rechercher	\ ⊡ ≡
🌣 Les plus visités 🛄 Débuter avec Firefox 🚺 Galerie de comp		sant 🕀 Sites suggérés						
	monespacefamill Services citoyens pour l'e	e.fr 👬					BRENS	
	Actualités	Mes réser	vations	Mes facture	s	Mes demandes		
	Sélectionnez le service / le site	BRENS - postfacturat	ion					
	Sélectionnez l'enfant			Enfant TE 16/08/2012	ST ?- <i>02/0</i> 41			
	Réserver en Vue Période	l	Précéd	ent   <u>Aujourd'hui   S</u>	<u>iuivant</u>	V		^
	Semaine 3 du 14/01/2019 au 18/01/2019	14	15	16	17	18		E
	CANTINE					$\bigcirc$		
	UNITE DE GARDERIE MATIN	•••		•••	$\bigcirc$	$\bigcirc$		
	UNITE DE GARDERIE SOIR	•••					Votre panier est vide	
	GARDERIE AU FORFAIT MATIN	•••			$\bigcirc$	$\bigcirc$		
	GARDERIE AU FORFAIT SOIR	•••			$\bigcirc$	$\bigcirc$		
	UNITE DE GARDERIE AVANT REPAS	•••		•••	$\bigcirc$	$\bigcirc$		
	UNITE DE GARDERIE APRES REPAS			•••		$\bigcirc$		
	GARDERIE AU FORFAIT AVANT			•••		$\bigcirc$		
	GARDERIE AU FORFAIT APRES	•••			$\bigcirc$	$\bigcirc$		
	Semaine 4 du 21/01/2019 au 25/01/2019	21	22	23	24	25		
	CANTINE							-
							Version 1.2 Un service JVS-Mairistem	

#### Cliquez sur les prestations pour réserver les dates et jours choisis.

(←) → C @	ĵ ≜ https://p	l.jvsonline.fr/EspaceFamille	/reservations/index.php	)	90 % 🛛 🤉	✿ Rechercher	III\ (D) =
🗘 Les plus visites 🎹 l	Debuter avec Firefox monespacefar Services citoyens	nille.fr	s			- 6	Mise à jour   Votre paner a été mis à ja
	Actualités	Mes réservatio	ns N	les factures	Mes dema	indes	
	Sélectionnez le service / le site	BRENS - postfacturation		_			
	Sélectionnez l'enfant			Enfant TEST 16/08/2012 - CE2/CM1	_		
	<u>Réserver en Vue Pério</u>	ode L	Précédent   Au	jourd'hui   <u>Suivant</u>		Mes réservati Enfant TEST	ons 🖌
	Semaine 3 du 14/01/2 au 18/01/2	019 019 14	15	16 1	7 18	2 UNITE DE G MATIN	ARDERIE
	CANTI UNITE DE GARDERIE MAT	NE		··· ·	🔘		<b>N</b>
	UNITE DE GARDERIE SC	or 1		1			N
	GARDERIE AU FORFAIT MAT	1N		/ (			λ
	GARDERIE AU FORFAIT SC	DIR ···		. (			$\mathbf{\Lambda}$
	UNITE DE GARDERIE AVANT REP	AS		(			$\mathbf{\lambda}$
	UNITE DE GARDERIE APRES REP	AS -		(			- <b>\</b>
	GARDERIE AU FORFAIT AVA	NT ····	X	(			
	GARDERIE AU FORFAIT APR		/	(			
	Semaine 4 du 21/01/2 au 25/01/2	019 21	22	23 2	4 25	Valider	Vider
	CANT					/	•
	/		/			Version 1.2 Un service JVS	S-Mairistern
	/	<u> </u>					$\mathbf{h}$
Vos demar	ndes sont en co						
vos acinai				Quan	d vos réserv	vations sont	Votre panier se remplit
				l termi	nées n'out	liez nas de	
	VU	is pouvez na	aviguel				
	dar	ns le temps g	grâce à	Valide	er. Elles se r	nodifient	
ces liens.			alors	en demand	e validée		

### Etape 2.2 Vue Agenda



Saisissez le début et la fin de période, puis ajoutez au panier et n'oubliez pas de le valider.

### Etape 2.3 Quelques remarques :

- Ne pas oublier de sélectionner l'enfant concerné.
- Vous ne pouvez pas réserver des prestations en dehors des créneaux de temps prévus dans le règlement ⇒ c'est important pour votre collectivité qui commande les repas à l'avance).
- Vous pouvez annuler vos demandes préalablement validées dans les créneaux de temps prévus dans le règlement, mais de la même façon vous ne pouvez pas dé-réserver hors des périodes définies par votre collectivité.

### 3. Mes actualités

« Mes actualités » où vous pourrez avoir les différentes informations relatives à l'organisation de l'Accueil de Loisirs.

