

MON ESPACE FAMILLE

DÉMARCHE POUR INSCRIRE MON ENFANT

RESTAURATION SCOLAIRE – TEMPS PÉRISCOLAIRES – MERCREDIS –
EXTRASCOLAIRE (VACANCES)

MAIZIÈRES-LA-GRANDE-PAROISSE

Table des matières

1. Créer un compte.....	2
Etape 1.1 : connectez-vous au portail de réservations	2
Etape 1.2 : création du compte	3
2. Réservations	5
Etape 2.1 Vue Période	6
Etape 2.2 Vue Agenda	7
Etape 2.3 Quelques remarques :	7
3. Mes actualités	7



1. CRÉER UN COMPTE

Etape 1.1 : connectez-vous au portail de réservations

Vous recevez un mail de la part de « monespacefamille.fr ne-pas-repondre@monespacefamille.fr » une fois le dossier retourné à l'accueil de loisirs « Les Galopins » - mail aux alentours du 26 juillet 2021 (Vérifier vos SPAMS)

Adhésion à un service sur monespacefamille.fr Boîte de réception x



monespacefamille.fr <ne-pas-repondre@monespacefamille.fr>
À moi ▾



Bonjour TESTMP Marc,

Nous vous informons que vous pourrez dorénavant utiliser le service [monespacefamille.fr](https://pl.jysonline.fr/EspaceFamille), pour les services de la collectivité MAIRIE DE CASTELNAU DE GUERS, afin de réaliser vos démarches. Pour cela, rendez-vous sur <https://pl.jysonline.fr/EspaceFamille>

Nous vous informons que vous pourrez dorénavant utiliser le service [monespacefamille.fr](https://pl.jysonline.fr), pour les services de la collectivité MAIRIE DE CASTELNAU DE GUERS, afin de réaliser vos démarches. Pour cela, rendez-vous sur <https://pl.jysonline.fr/EspaceFamille/accueil/createAccount?activationCode=JZ58OJXVHE&email=mpersonnazjob@gmail.com>

Pour toutes questions, merci de nous contacter au **04.67.98.13.61** ou par mail à accueil@castelnau-de-guers.com.

MAIRIE DE CASTELNAU DE GUERS
04.67.98.13.61

A bientôt,

Un service JVS-Mairistem

A réception du mail envoyé par mon espacefamille.fr, cliquez sur le lien du mail de ce type : <https://pl.jysonline.fr/EspaceFamille/accueil/createAccount?activationCode=JZ58OJXVHE&email=mpersonnazjob@gmail.com>

ALSH « Les Galopins » - Maizières-La-Grande-Paroisse - Notice Utiliser Mon Espace Famille

Etape 1.2 : création du compte

Création de Compte

MAIRIE DE CASTELNAU DE GUERS

Vous êtes sur le point de créer un compte pour accéder à l'espace famille afin de pouvoir réserver des prestations offertes par votre collectivité.

Pour cela, vous devez renseigner un certain nombre d'informations pour le traitement de votre demande.

En cas de questions, vous pouvez contacter nos services à l'adresse suivante

accueil@castelnaud-de-guers.com

[Poser une question](#)

COMPTE FAMILLE RESPONSABLES ENFANTS

Nom de la famille *
Cette information sera utilisée pour le nom de votre foyer

Adresse e-mail *
Important : Il s'agira de votre identifiant de connexion, conservez-le bien
Mot de passe *

[Annuler la création de compte](#)

Vérifiez votre nom de famille et votre adresse e-mail, saisissez un mot de passe et confirmez-le.

Adresse e-mail *

Important : Il s'agira de votre identifiant de connexion, conservez-le bien

Mot de passe *

Confirmez votre mot de passe *

Faites suivre.

COMPTE FAMILLE **RESPONSABLES** ENFANTS

RESPONSABLE 1 **RESPONSABLE 1**

RESPONSABLE 2

Civilité *

Madame Monsieur

Nom *

Prénom *

[Annuler la création de compte](#)

Vérifiez toutes les informations concernant les responsables des enfants. Puis faites suivant.

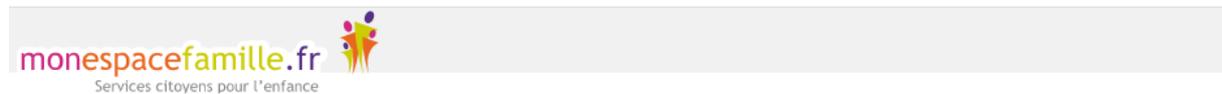
COMPTE FAMILLE	RESPONSABLES	ENFANTS
----------------	--------------	----------------

ENFANTS DU FOYER

Nom *	Prénom *
<input type="text" value="TESTMP"/>	<input type="text" value="Clara"/>
Nom *	Prénom *
<input type="text" value="TESTMP"/>	<input type="text" value="Guilhem"/>

[Annuler la création de compte](#)

Vérifiez les informations concernant vos enfants et cliquez sur « S'enregistrer ».



Bonjour Marc,

Votre compte espace famille a bien été créé. Vous pouvez désormais accéder aux prestations proposées et effectuer des réservations.

[Accéder à mon espace famille](#)

[J'ai oublié mon mot de passe](#)

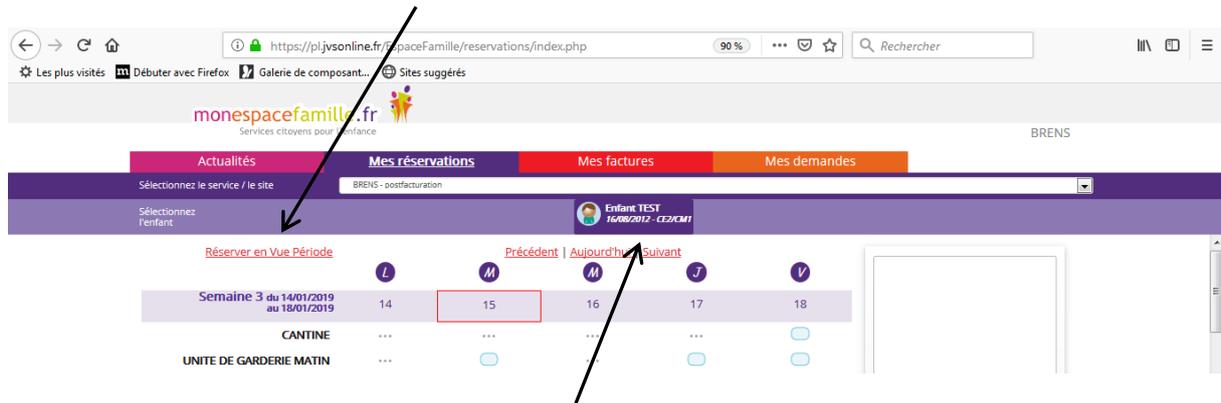
Vous n'avez plus qu'à cliquer sur **Accéder à mon espace famille**.

2. RÉSERVATIONS

Cliquez sur « Mes réservations » pour accéder à vos réservations

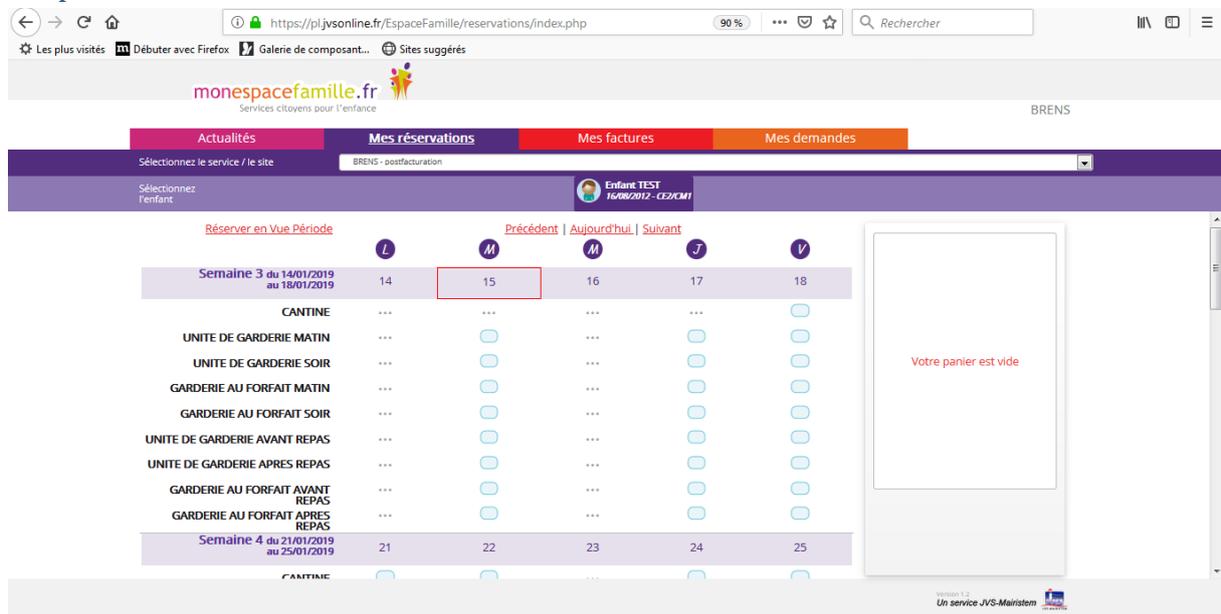


Vous êtes, par défaut, en mode « Vue Période ». Vous pouvez choisir le mode « Vue Agenda » pour effectuer des réservations par période de plusieurs jours, semaines ou mois.



Si plusieurs de vos enfants sont inscrits, choisissez l'enfant concerné.

Etape 2.1 Vue Période



Cliquez sur les prestations pour réserver les dates et jours choisis.

Vos demandes sont en cours

Vous pouvez naviguer dans le temps grâce à ces liens.

Quand vos réservations sont terminées, n'oubliez pas de Valider. Elles se modifient alors en demande validée

Votre panier se remplit

Etape 2.2 Vue Agenda

Saisissez le début et la fin de période, puis ajoutez au panier et n'oubliez pas de le valider.

Etape 2.3 Quelques remarques :

- Ne pas oublier de sélectionner l'enfant concerné.
- Vous ne pouvez pas réserver des prestations en dehors des créneaux de temps prévus dans le règlement ⇒ c'est important pour votre collectivité qui commande les repas à l'avance).
- Vous pouvez annuler vos demandes préalablement validées dans les créneaux de temps prévus dans le règlement, mais de la même façon vous ne pouvez pas dé-réserver hors des périodes définies par votre collectivité.

3. MES ACTUALITÉS

« Mes actualités » où vous pourrez avoir les différentes informations relatives à l'organisation de l'Accueil de Loisirs.

